

**PLAN OPERATIVO INTITUCIONAL - Ficha Actividad**

<b>REGISTRO ID :</b>			
<b>CENTRO DE COSTO RESPONSABLE :</b>	05.3. Oficina General de Secretaría General	<b>OEI :</b>	OEI.09 Fortalecer la gestión institucional
<b>CENTRO DE COSTO :</b>	05.3. Oficina General de Secretaría General	<b>AEI :</b>	AEI.09.01 Gobierno electrónico abierto y transparente en la municipalidad.

<b>CATEGORIA PRESUPUESTAL :</b>	9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	<b>FUNCION :</b>	03.PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
<b>PRODUCTO / PROYECTO :</b>	3999999.SIN PRODUCTO	<b>DIV. FUNCIONAL :</b>	006.GESTION
<b>ACTIVIDAD /ACCION DE INVERSION / OBRA</b>	5000401.ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTARIA	<b>GRUPO FUNCIONAL :</b>	0008.ASESORAMIENTO Y APOYO

ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA / ACC. INVERSION / OBRA	UNIDAD DE MEDIDA	PRIORIDAD	META FISICA/FF	PROGRAMACION												MONTO TOTAL	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
AO.01 EMISION DE NORMAS MUNICIPALES (RESOLUCIONES DE ALCALDIA, ACUERDOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES) Y ASISTENCIA AL CONSEJO MUNICIPAL	DOCUMENTO	ALTA	420	M.F	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	127,099.19
				S/.	14,027.07	11,942.47	7,872.62	11,724.05	7,825.22	15,518.08	7,802.82	7,802.82	7,776.07	11,627.50	7,738.81	15,441.67	
AO.02 TRANSPARENCIA Y ACCESO DE INFORMACION	ACCION	ALTA	600	M.F	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	610.01
				S/.	216.70	151.70	132.70	82.15	26.75	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTAL</b>																	<b>127,709.20</b>

## CUADRO DE NECESIDADES

**CENTRO DE COSTO :** 05.3. Oficina General de Secretaría General

**ACTIVIDAD OPERATIVA:** AO.01 - EMISION DE NORMAS MUNICIPALES (RESOLUCIONES DE ALCALDIA, ACUERDOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES) Y ASISTENCIA AL CONSEJO MUNICIPAL

Clasif. Gasto	Item/ Descripción	Unidad de Medida	Cant													Precio Unitario	Valor Total
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total		
2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE EVALUACION LEGAL DE ORDENANZAS	SERVICIO	1	1											2	2,000.00	4,000.00
2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE MONITOREO, INVENTARIADO Y ORDENANZAS	SERVICIO	0.5	1											1.5	2,000.00	3,000.00
2.3.2.2.4.1	PUBLICACION DE ORDENANZA MUNICIPAL	Servicio	2	2	2	3	2	4	2	2	2	3	2	4	30	3,851.43	115,542.90
2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 75 GR A4	MILLAR	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	20	26.75	534.98
2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA	UNIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.85	10.20
2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA	UNIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.50	6.00
2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA	UNIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.85	10.20
2.3.1.5.1.2	POST IT (PAQUETE DE 500 H.)	Unidad	1	1	1	1									4	8.50	34.00
2.3.1.5.1.2	POST IT BANDERILLA	UNIDAD	1	1	1	1	1								5	5.50	27.50
2.3.1.5.1.2	RESALTADOR DE VARIOS COLORESAMARILLO, NARANJA	Unidad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2.50	30.00
2.3.1.5.1.2	CORRECTOR	UNIDAD	1	1	1	1	1	1							6	4.40	26.40
2.3.1.5.1.2	CORRECTOR EN CINTA	Unidad	1	1	1	1	1	1							6	3.00	18.00
2.3.1.5.1.2	CLIPS X 100 und	CAJA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10	5.19	51.90
2.3.1.5.1.2	CLIPS MARIPOSA GRANDE	CAJA	1	1	1	1									4	5.67	22.67
2.3.1.5.1.2	CLIPS MARIPOSA CHICO	CAJA	1	1	1	1	1	1							6	5.00	30.00
2.3.1.5.1.2	LIBRO DE ACTAS EMPASTADO CUADRICULADO	UNIDAD	1	1											2	38.00	76.00
2.3.1.5.1.2	SOBRE MANILA TAMAÑO A4 x 50 UNIDADES	UNIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10	21.73	217.33
2.3.1.5.1.2	FOLDER DE CARTULINA MEMBRETADO TAMAÑO A4	PAQUETE	1	1	1	1									4	22.00	88.00
2.3.1.5.1.2	CUADERNO CUADRICULADO A4 X 96 HOJAS	UNIDAD	1	1	1	1									4	6.24	24.96
2.3.1.5.1.2	CINTA ADHESIVA PARA EMBALAJE DE 2" X 55 m	UNIDAD	1	1	1	1	1								5	4.50	22.50
2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LIQUIDA PUNTA	CAJA	1												1	69.60	69.60
2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LIQUIDA PUNTA	UNIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4.50	54.00
2.3.1.5.1.2	VINIFAN TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	1	1											2	12.70	25.40
2.3.1.5.1.2	LAPIZ CON BORRADOR X12	DOCENA	1												1	15.00	15.00
2.3.1.5.1.2	FASTENER CAJA X 50 UNID	CAJA	1	1											2	9.25	18.50
2.3.1.5.1.2	GOMA EN BARRA CON 40 GR	UNIDAD	1	1	1	1									4	5.00	20.00

Clasif. Gasto	Item/ Descripción	Unidad de Medida	Cant													Precio Unitario	Valor Total	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Total			
2.3.1 5.3 1	FRANELA	Unidad	1	1											2	9.90	19.80	
2.3.1 5.1 2	PAPEL LUSTRE	UNIDAD	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			20	1.00	20.00	
2.3.1 5.1 2	GRAPAS 26/6 X 5000	UNIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			10	8.33	83.35	
2.3.2.9. 1 1	SERVICIO DECONSULTORIA LEGAL	SERVICIO	1												1	3,000.00	3,000.00	
<b>TOTAL GASTOS GENERALES S/.</b>																		127,099.19

<b>RESUMEN S/.</b>	
2.1.	-
2.2.	-
2.3.	127,099.19
2.4.	-
2.5.	-
2.6.	-
<b>TOTAL</b>	<b>127,099.19</b>

## CUADRO DE NECESIDADES

**CENTRO DE COSTO :** 05.3. Oficina General de Secretaría General

**ACTIVIDAD OPERATIVA:** AO.02-TRANSPARENCIA Y ACCESO DE INFORMACION

Clasif. Gasto	Item/ Descripción	Unidad de Medida	Cant											Precio Unitario	Valor Total		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	
2.3.1 5.1 2	PLUMON DE TINTA INDELEBLE PUNTA GRUESA	UNIDAD	1	1	1										3	5.75	17.25
2.3.1 5.1 2	PLUMON DE TINTA INDELEBLE PUNTA GRUESA	UNIDAD	1	1	1										3	7.00	21.00
2.3.1 5.1 2	PLUMON DE TINTA INDELEBLE PUNTA GRUESA	UNIDAD	1	1	1										3	7.00	21.00
2.3.1 5.1 2	CINTA MASKING TAPE 1 1/2" X 50 yd	UNIDAD	1	1	1										3	7.50	22.50
2.3.1 5.1 2	SILICONA LIQUIDA	UNIDAD	1	1	1										3	9.97	29.91
2.3.1 5.1 2	COLA SINTETICA	UNIDAD	1	1	1										3	4.83	14.50
2.3.1 5.1 2	ENGRAPADOR DE OFICINA (25 HOJAS)	UNIDAD	1												1	45.00	45.00
2.3.1 5.1 2	ENGRAPADOR TIPO ALICATE M-222 30 HOJAS	Unidad	1	1	1	1									4	19.90	79.60
2.3.1 5.1 2	CUTER CON CUCHILLA METALICA	UNIDAD	1	1	1	1									4	3.50	14.00
2.3.1 5.1 2	TIJERAS DE OFICINA GRANDES	UNIDAD	1	1	1	1									4	25.00	100.00
2.3.1 5.1 2	SACAGRAPA DE METAL	UNIDAD	1	1	1	1									4	3.00	12.00
2.3.1 5.1 2	PORTA CLIPS	Unidad	1	1	1	1									4	4.00	16.00
2.3.1 5.1 2	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLO AUTOENT	UNIDAD	1	1											2	9.50	19.00
2.3.1 5.1 2	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLOS AUTOEN	UNIDAD	1	1											2	9.50	19.00
2.3.1 5.1 2	PERFORADOR GRANDE	UNIDAD	1												1	20.00	20.00
2.3.1 5.1 2	PERFORADOR PARA 25 HOJAS	Unidad	1	1	1										3	8.50	25.50
2.3.1 5.1 2	PAPEL BOND 75 GR A4	MILLAR	1	1	1	1	1								5	26.75	133.75

RESUMEN S/.	
2.1.	-
2.2.	-
2.3.	610.01
2.4.	-
2.5.	-
2.6.	-
<b>TOTAL</b>	<b>610.01</b>

Suma de Valor Total				
Especifica de Gasto	AO.01 - EMISION DE NORMAS MUNICIPALES (RESOLUCIONES DE ALCALDIA, ACUERDOS Y ORDENANZAS MUNICIPALES) Y ASISTENCIA AL CONSEJO MUNICIPAL	AO.02-TRANSPARENCIA Y ACCESO DE INFORMACION	Total general	
<b>2.3.</b>	<b>127,099.19</b>	<b>610.01</b>	<b>127,709.20</b>	
2.3.1 5.1 2	1,536.49	610.01	2,146.50	
2.3.2.7.11.99	7,000.00		7,000.00	
2.3.2 2.4 1	115,542.90		115,542.90	
2.3.1 5.3 1	19.80		19.80	
2.3.2.9. 1 1	3,000.00		3,000.00	
<b>Total general</b>	<b>127,099.19</b>	<b>610.01</b>	<b>127,709.20</b>	